



ORDFÖRANDE

Fint att du ställer upp som styrelsemedlem i Hem och Skola! Genom att göra det bidrar du till att eleverna, lärarna och föräldrarna trivs och har det bra i skolan. När du engagerar dig i föräldraföreningen förmedlar du att du tycker att skolan är viktig och värd att satsa på.

Det här gör ordförande

- Leder styrelsens arbete. Till dina uppgifter hör att sammanställa en föredragningslista inför varje styrelsemöte. Be styrelsemedlemmarna meddela i god tid om de inte kan delta i ett styrelsemöte.
- Planerar verksamheten. Planera verksamheten i samråd med styrelsen. Det kan också vara bra att samla in idéer bland lärare och föräldrar.
- Fördela arbetet inom styrelsen. Det kan vara bra om styrelsemedlemmarna har fasta ansvarsområden och om arbetsfördelningen är tydligt dokumenterad.
- Informerar och bygger relationer. I rollen som Hem och Skola-ordförande har du en nyckelposition i skolsamfundet. Bygg upp goda relationer till alla du är i kontakt med. Att sitta i en HoS-styrelse ska inte bara vara hårt arbete, det ska också vara roligt. Som ordförande ansvarar du för att ni alla i styrelsen trivs tillsammans.

Tips

- Håll utkik efter detaljer i stadgarna som kan behöva extra uppmärksamhet.
- Om mötena är välplanerade blir de inte så långa.
- Satsa på en konstruktiv relation till skolans rektor och lärare för att jobba tillsammans.
- Det lönar sig att slå fast årets mötesdatum när styrelsen inleder sitt arbete.
- Arbetsgrupper kan vara bra för särskilda uppdrag. En arbetsgrupp jobbar ibland mera fokuserat än styrelsen i sin helhet och gör det möjligt att involvera andra än enbart styrelsemedlemmarna.

Mera om ordförandes roll hittar du [här](#).

När du undrar över något

Ta kontakt med oss på förbundet hemochskola@hemochskola.fi så gör vi vårt bästa för att snabbt ge dig svar!

På www.foreningsresursen.fi hittar du svar på många frågor som berör föreningar.